rcpi

Réseau de collaboration sur les pratiques interprofessionnelles en santé et services sociaux

Grille d'auto-évaluation des compétences en collaboration

Nom : _____ Date de complétion : _____

Description :

Cette grille est conçue pour soutenir l'auto-évaluation des compétences en collaboration en identifiant les compétences qui sont bien actualisées, celles qui demeurent à améliorer et se donner des moyens pour le faire.

Il est important de noter que les compétences des collaborateurs s'actualiseront différemment selon les contextes de pratiques et le niveau de complexité des situations. Afin d'améliorer la collaboration, il peut par ailleurs être pertinent que chacun des partenaires appelés à travailler ensemble complètent la grille et discutent ensemble de leurs priorités et des moyens qu'ils prévoient mettre en place.

** Cette grille est une adaptation du Référentiel de compétences du Consortium Pancanadien pour l'interprofessionnalisme en santé (CPIS) pour l'avancement de la collaboration en santé et services sociaux (2024). Elle n'est pas exhaustive et ne permet pas la représentation de l'interdépendance entre les compétences. Pour de plus amples informations, le référentiel peut être consulté à l'adresse suivante : www.cihc-cpis.com.

Partie 1 : Auto-évaluation individuelle

Domaine de compétences **Soins et services axés sur les relations**	Selon moi, j'exerce cette compétence :				
	Jamais 1	Rarement 2	Parfois 3	Souvent 4	Toujours 5
1. Je développe et cultive activement et en continu des relations avec les divers collaborateurs dont les usagers et leurs proches.					
2. Je favorise des relations qui respectent les volontés de chacun afin de soutenir des partenariats efficaces.					
3. Je favorise la participation des usagers et de leurs proches comme partenaires à toutes les étapes des soins et services, incluant la conception, la planification, la mise en œuvre et l'évaluation, ainsi que les autres collaborateurs lorsque pertinent.					
4. Je considère, valorise et intègre la diversité des perspectives, des croyances, des forces, des niveaux de littératie et des expériences, dans la conception, la mise en œuvre et l'évaluation des soins et services.					
5. Je partage l'information avec tous de manière sécuritaire et respectueuse des cultures de façon qu'elle soit compréhensible, encourage la discussion et renforce la participation à la prise de décision partagée.					
6. Je m'assure que les usagers sont soutenus afin de maximiser leur potentiel de partenariat.					

rcpi
Réseau de collaboration sur les pratiques interprofessionnelles en santé et services sociaux

Domaine de compétences **Communication**	**Selon moi, j'exerce cette compétence :**				
	Jamais 1	Rarement 2	Parfois 3	Souvent 4	Toujours 5
1. J'utilise un vocabulaire commun en évitant le jargon, afin d'assurer un échange d'information clair et précis.					
2. Je fais preuve d'une écoute active respectueuse en accordant une attention particulière à chacun et en privilégiant l'inclusion, l'équité et la diversité.					
3. Je contribue à un climat empreint de confiance et de respect mutuel, lequel favorise des communications ouvertes et authentiques.					
4. Je m'efforce de compenser les défis d'accessibilité liés par exemple à la langue, la culture et le degré de littératie.					
5. J'utilise efficacement et de manière responsable les technologies de l'information et des communications en fonction de mon intention et de l'objectif de la communication.					

Domaine de compétences **Clarification des rôles et négociation**	**Selon moi, j'exerce cette compétence :**				
	Jamais 1	Rarement 2	Parfois 3	Souvent 4	Toujours 5
1. Je partage mes connaissances, mes habiletés, mes compétences professionnelles et mes valeurs dans un langage approprié.					
2. Je m'assure d'une compréhension adéquate des connaissances, habiletés, expertises et valeurs transmises par mes collaborateurs incluant celles des usagers et de leurs proches.					
3. Je soutien les usagers et leurs proches à préciser leur rôle en tant que membres de l'équipe à part entière et à exprimer leurs attentes face à celui-ci.					
4. Je reconnais les usagers comme experts de leur vécu, partenaires actifs de leurs soins et services et membres de l'équipe.					
5. Je reconnais et je respecte les responsabilités, compétences et rôles divers de tous mes collaborateurs actuels et éventuels.					
6. Je reconnais la présence d'activités spécifiques et de zones de chevauchement entre mon rôle et ceux de mes collaborateurs.					

7. Je clarifie et négocie mon rôle et celui de mes collaborateurs en fonction des besoins et du contexte.					
8. Je fais preuve de souplesse dans l'actualisation de mon rôle afin de répondre le mieux possible aux besoins des usagers selon le contexte.					
Domaine de compétences **Leadership collaboratif**	**Selon moi, j'exerce cette compétence :**				
	Jamais 1	Rarement 2	Parfois 3	Souvent 4	Toujours 5
1. Je reconnais la complémentarité des membres de l'équipe et encourage la contribution des autres.					
2. Je contribue à établir des processus de travail efficaces, dont des processus pour la prise de décisions communes et à les réviser au besoin.					
3. Je favorise le partage du pouvoir et des responsabilités entre les collaborateurs, dont les usagers et leurs proches.					
4. Je développe et maintien des relations positives au travail en tenant compte notamment de la personne derrière le professionnel.					
5. Je contribue au développement du leadership collaboratif d'autrui en occupant ma juste place et en aidant mes partenaires, dont les usagers et leurs proches, à prendre leur place.					
Domaine de compétences **Fonctionnement de l'équipe**	**Selon moi, j'exerce cette compétence :**				
	Jamais 1	Rarement 2	Parfois 3	Souvent 4	Toujours 5
1. Je comprends les étapes de développement d'une équipe.					
2. J'adhère aux principes d'équité, de diversité, d'inclusion et d'accessibilité et je les concrétise au quotidien.					
3. J'ajuste mes pratiques de collaboration selon l'évolution des besoins des usagers et je tiens compte des besoins des collaborateurs.					
4. Je favorise l'expression de points de vue variés lors de la détermination d'un but commun.					

5. Je prends en considération les facteurs pouvant influencer le fonctionnement de l'équipe, tel que sa composition, sa maturité, la colocalisation ou la proximité géographique, les technologies et les ressources.					
6. Je favorise la réflexion périodique et collective sur les processus de travail en fonction des buts à atteindre et des valeurs d'équipe.					
7. J'évalue ou je m'assure de l'évaluation en continue de la qualité en lien avec les processus d'équipe et les pratiques de partenariat avec l'usager et ses proches ainsi que les autres collaborateurs.					
8. J'agis de façon éthique et professionnelle en respectant notamment les règles et processus établis dans l'équipe.					
Domaine de compétences **Gestion des différends et des désaccords**	**Selon moi, j'exerce cette compétence :**				
	Jamais 1	Rarement 2	Parfois 3	Souvent 4	Toujours 5
1. Je reconnais la nature inévitable des tensions, différends et conflits dans les relations et valorise les bénéfices inhérents à leur résolution.					
2. J'applique des procédures et pratiques de fonctionnement d'équipe efficaces pour gérer les différends afin d'éviter l'escalade de ceux-ci en conflits non résolus.					
2. Je connais et comprends les stratégies de gestion des différends et des conflits et je les applique au besoin.					
3. Je contribue à créer un environnement sécuritaire où des opinions différentes peuvent être exprimées en vue d'aller chercher un certain degré de consensus entre les personnes.					
4. Je clarifie les tensions et j'encourage la discussion entre les collaborateurs afin de prévenir leur escalade.					
5. J'analyse les causes des différends et des conflits et je me mobilise à rechercher une solution acceptable pour les personnes concernées.					

Partie 2 : Sur la base de cette auto-évaluation, identifier deux ou trois priorités pour améliorer vos compétences et cibler quelques moyens/stratégies à mettre en place pour y arriver.

Priorité 1 :
Moyens/stratégies à mettre en place • • •
Priorité 2 :
Moyens/stratégies à mettre en place • • •
Priorité 3 :
Moyens/stratégies à mettre en place • • •