

**Mission et objectifs**  
**Équipe de l'usage optimal du médicament (UsOpMed)**  
**Mai 2025**



<b>Définition</b>	L'usage optimal du médicament désigne une équipe de pharmaciens et de pharmaciennes issue du Département de pharmacie du CIUSSS de la Capitale-Nationale (CIUSSSCN). Cette équipe agit sous l'autorité du chef adjoint à l'enseignement, recherche et usage optimal du médicament.
<b>Mission</b>	Favoriser l'usage optimal de la pharmacothérapie en lien avec les missions (soins, enseignement et recherche) et les valeurs du CIUSSSCN en intégrant les données probantes à la prestation des soins dans le but de soutenir les décisions cliniques des professionnels de la santé.
<b>Valeurs</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Rigueur</b> L'UsOpMed s'engage à faire preuve de rigueur dans ses travaux, tant au niveau scientifique que professionnel en lien avec ses engagements.</li> <li>2. <b>Transparence</b> L'UsOpMed s'engage à divulguer aux membres du Département de pharmacie et aux autres professionnels de la santé concernés le résultat de ses travaux en continu ainsi que la démarche entreprise pour les réaliser lorsque pertinent.</li> <li>3. <b>Leadership</b> L'UsOpMed souhaite montrer l'exemple en termes d'intégration des données probantes à la prestation des soins et être reconnu comme un leader dans ce domaine.</li> </ol>

<b>Objectifs généraux</b>	<b>Objectifs spécifiques</b>	<b>Moyens utilisés</b>
1. Utiliser une approche d'évaluation systématique des données probantes et d'estimation des risques et des bénéfices applicables à la pharmacothérapie lors de la prise de décision clinique	1.1 Fournir des données probantes en continu sur l'usage des médicaments et en faire la promotion au sein du Département de pharmacie	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1.1 Création et mise à jour d'un SharePoint de références cliniques permettant d'effectuer une veille de la littérature</li> <li>1.1.2 Préparer et animer des ateliers à ses membres</li> </ol>
2. Fournir à ses membres sur une base régulière l'information sur ses travaux et réalisations	-	2.1.1 Diffuser périodiquement des bulletins et infolettres

Objectifs généraux	Objectifs spécifiques	Moyens utilisés
3. Participer à l'enseignement universitaire	3.1 Participer à la formation des nouveaux résidents en pharmacie	3.1.1 Planifier et organiser une journée d'accueil annuellement avec les nouveaux résidents durant les semaines d'intégration afin de présenter l'UsOpMed dans son ensemble 3.1.2 Organiser et superviser la participation des résidents au comité de pharmacologie
	3.2 Soutenir les pharmaciens dans la supervision des activités d'instruction des stagiaires et des résidents en pharmacie	3.2.1 Répondre aux demandes de support scientifique reçues dans la boîte courriel de l'UsOpMed 3.2.2 Superviser l'activité d'instruction « communication écrite » de chaque résident sous forme d'évaluation d'ajout d'un médicament au formulaire de médicaments de l'établissement
4. Soutenir les différents comités et professionnels de la santé impliqués dans les recommandations d'usage de médicaments au CIUSSSCN	4.1 Soutenir le comité de pharmacologie	4.1.1 Participer à la mise à jour de la liste des médicaments du CIUSSSCN en présentant des analyses d'évaluation d'ajout, de modification ou de retrait de médicaments à la liste 4.1.2 Siéger au comité de pharmacologie (avoir au moins 1 membre actif de l'équipe de l'UsOpMed) 4.1.3 Fournir un avis clinique lorsque nécessaire en lien avec l'approbation ou non d'une demande NMP (nécessité médicale particulière)
	4.2 Soutenir le sous-comité d'antibiogouvernance	-
	4.3 Soutenir l'équipe des services courant et soins communautaires	4.3.1 Mettre à jour l'outil <a href="#">d'autorisation d'administration parentérale de médicaments pour les soins communautaires</a> et évaluer la nécessité d'une présence médicale pour l'administration parentérale d'un médicament ne figurant pas déjà dans cet outil

Objectifs généraux	Objectifs spécifiques	Moyens utilisés
		4.3.2 Répondre aux demandes d'informations par courriel des pharmaciens communautaires en lien avec l'administration parentérale de certains médicaments.
	4.4 Soutenir l'équipe de la DSI dans la révision du contenu scientifique des ordonnances collectives, protocoles et ordonnances individuelles standardisées qui contiennent des médicaments	4.4.1 S'assurer que l'information contenue dans ces documents en lien avec la médication est scientifiquement appuyée, véridique et qu'elle ne comporte pas d'enjeu clinique
5. Répondre aux demandes d'informations cliniques ayant un impact à large échelle sur l'usage des médicaments dans l'ensemble du CIUSSS de la Capitale-Nationale	5.1 Fournir un avis scientifique permettant au demandeur de se positionner quant à la question clinique soulevée	-
6. De concert avec l'adjointe au pharmacien-chef, collaborer avec l'équipe des services pharmaceutiques	-	6.1.1 Rédiger et diffuser un avis clinique en lien avec la gestion de non-disponibilité de médicaments (B.O.) lorsque requis 6.2.1 Participer à la mise à jour de la liste des médicaments lors de l'opérationnalisation de nouveaux outils cliniques comme les ordonnances individuelles standardisées ou protocoles cliniques

<b>Priorisation des dossiers</b>	Assurée par la cheffe adjointe enseignement, recherche et usage optimal du médicament en collaboration avec la coordonnatrice à l'usage optimal du médicament et le comité de gestion du Département de pharmacie, la priorisation des dossiers de l'équipe se fera en respect de la capacité des membres et reposera sur l'évaluation de l'urgence de la demande en regard des risques et bénéfices pour les usagers du CIUSSSCN.
----------------------------------	--

Mis à jour le 17 novembre 2025 par :

*Caroline Charest, pharmacienne cheffe adjointe enseignement, recherche et usage optimal du médicament*

*Myriam Gagnon, pharmacienne coordonnatrice, équipe de l'Usage optimal du médicament*

Approuvé par l'ensemble de l'équipe de l'UsOpMed le 1<sup>er</sup> mai 2025