

ADMINISTRATION DES MÉDICAMENTS

DOUBLE VÉRIFICATION INDÉPENDANTE (DVI)



QUOI

Processus au cours duquel un second professionnel (vérificateur) procède à la vérification d'un médicament sans être influencé par le préparateur.

POURQUOI

La DVI est une mesure efficace pour détecter les erreurs de préparation et éviter leurs conséquences. 95% des erreurs peuvent ainsi être détectées. (Grissinger, 2006)

QUAND

La DVI est exigée pour les médicaments d'alerte élevée (voir liste en annexe de la procédure) lorsque le médicament :

- n'a pas été validé par le pharmacien,
- n'est pas servi au nom de l'utilisateur,
- requiert une préparation,
- est un injectable à longue action,
- est administré par pompe à perfusion.

PAR QUI

Plusieurs professionnels peuvent contribuer à la DVI. Référez-vous à l'annexe 1 de la procédure pour la liste des préparateurs et vérificateurs autorisés au CIUSSS de la Capitale-Nationale.

RÉFÉRENCES

Procédure de gestion de médicament de niveau d'alerte élevé ([PR-PHARM-004](#))

Capsule vidéo sur ENA (2508) : [Double vérification indépendante](#) (CIUSSS de l'Estrie - CHUS)

COMMENT

Le préparateur

1. Prépare la médication.
2. Identifie le médicament avec l'étiquette.
3. Met à la disposition du vérificateur :
 - le médicament étiqueté,
 - le contenant d'origine utilisé,
 - les documents pour identifier la posologie,
 - la FADM validée ou l'ordonnance originale.

Usager: _____	DDN : _____
Médicament/concentration : _____	
Qté : _____	Voie : _____ Initiales : _____

Le vérificateur

4. Effectue la vérification sans la présence du préparateur.
5. S'assure que le médicament concorde avec l'étiquette, le contenant et la FADM ou l'ordonnance.
6. Paraphe à gauche dans la case de la FADM.

Le préparateur

7. Paraphe à droite dans la case de la FADM après l'administration.

Ne pas informer le vérificateur des calculs effectués ni donner des informations verbales sur ce qu'il devrait regarder

AUTOVÉRIFICATION

En l'absence d'un deuxième professionnel, faire une autovérification :

1. Prendre une pause et recommencer;
OU
Procéder de façon inversée (commencer par l'étiquette pour terminer avec la FADM ou l'ordonnance).
2. Parapher à gauche dans la case de la FADM après la vérification.
3. Parapher à droite dans la case de la FADM après l'administration.