

COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ (CUCI) DE LA CAPITALE-NATIONALE

RAPPORT D'ACTIVITÉS 2024-2025

PARTIE 1 IDENTIFICATION DE L'ÉTABLISSEMENT

Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de la Capitale-Nationale.

PARTIE 2 MOT DE LA PRÉSIDENTE

Chers membres du comité des usagers du CIUSSSCN, partenaires et collaborateurs,

Année charnière, année de transition, 2024-2025 marquera la naissance de Santé Québec, du Comité national des usagers, du Commissaire national aux plaintes et des conseils d'administration d'établissement. Après une décennie sous l'égide des CISSS/CIUSSS, la naissance de Santé Québec devrait optimiser la mise en commun des ressources. Ce sera également l'occasion de redéfinir la structure des comités des usagers telle que connue. Un conseil d'administration transitoire a été mis sur pied dans la Capitale-Nationale et Mme Vézina, représentante du CUCI, y siège toujours.

Avec le support important de Mme Lacroix, notre vice-présidente, et la tournée de l'ensemble des CU de notre région, nous avons produit une ébauche de la structure souhaitée pour donner les services requis aux usagers. La mise sur pied de ces recommandations reste à venir, mais le dialogue avec nos partenaires est déjà bien entamé.

L'année a débuté en grande avec l'organisation d'un deuxième Forum, le 2 octobre dernier, pour les membres de CU/CR, réunissant plus de 71 personnes avec pour conférence de clôture M. Sylvain Marcel sur son expérience de vie. L'activité permet de développer l'appartenance, de favoriser le réseautage et de reconnaître l'apport des CU/CR. Merci aux membres du comité organisateur!

D'autre part, notre trésorier, M. Gaston Gamache, a su gérer le budget imparti aux projets spéciaux de main de maître. Ainsi c'est plus de 35 projets qui ont été réalisés dans ce cadre pour des dépenses de 215 987\$ et permis l'amélioration de nombreux milieux de vie ou la création d'outils pour les usagers. Dans un autre volet, M. Gamache a également supporté plusieurs usagers de CU/CR de la région de Portneuf et aidé ces derniers à se rebâtir en plus de traiter les dossiers de trois comités de résidents dans le territoire Vieille-Capitale. Chapeau!

La visite de Mmes Geneviève Biron et Christiane Germain, et de M. Frédéric Abergel de Santé Québec en août dernier, nous aura permis d'échanger avec ces derniers sur l'importance des services offerts par les CU/CR ainsi que les usagers partenaires au sein des établissements. Nous avons également discuté du rôle du CUCI et de la qualité des partenariats établis avec le CIUSSSCN. Lors de cette rencontre, nous avons appris la nomination de M. Thibodeau à titre de vice-président adjoint à la gouvernance au sein de Santé Québec. C'est M. Patrick Duchesne qui a assuré l'intérim pour ensuite être confirmé au poste de PDG.

Ensuite a suivi la démarche d'Agrément durant laquelle nous avons pu répondre aux questions de M. Hénault concernant l'action des CU/CR au sein de l'établissement. M. Duchesne est revenu sur les résultats obtenus et semble satisfait de ces derniers.

Nous avons eu droit à plusieurs présentations/consultations de différents services du CIUSSS dont vous pourrez prendre connaissance à la lecture du rapport.

Si nous regardons vers l'avenir, nous pouvons constater que nous avons déjà participé à jeter les bases de la nouvelle structure que sera Santé Québec dans notre région en y collaborant activement. Nos préoccupations demeurent les mêmes : soutenir les CU/CR, défendre l'importance du travail effectué par les personnes-ressources au sein des comités et revendiquer un rehaussement du financement de fonctionnement des comités.

En terminant, un merci bien senti à l'ensemble de nos collaborateurs : les différentes directions du CIUSSSCN, le BPUE, les organismes communautaires, le CCAP et la Commissaire aux plaintes. Une année terminée et une nouvelle qui débute avec bien des promesses...



Marie Boulanger-Lemieux, présidente



PARTIE 3 PRIORITÉS ET RÉALISATIONS DE L'ANNÉE ÉCOULÉE

- Tournée des CU/CR pour déterminer la nouvelle structure à proposer au Comité national des usagers sous Santé Québec (annexe 5)
- Deuxième édition du Forum des CU/CR
- Rencontre délégation Santé Québec en juillet
- Participation à Agrément Canada
- Appel de propositions, acceptation et gestion des projets spéciaux
- Support à plusieurs comités
- Certains membres de l'exécutif, notamment M. Gaston Gamache, ont accompagné les membres des comités de la région de Portneuf et leur gestionnaire, pour les aider à repartir et recruter de nouveaux membres pour leur comité.

PARTIE 4 COMPOSITION ET PORTRAIT DES MEMBRES

Nombre total de membres : 13

NOM ET PRÉNOM	TYPE DE MEMBRE		RÔLE AU SEIN DU COMITÉ
	usager (X)	autre (précisez)	
Boulangier-Lemieux Marie	parent	CU-CRDIQ	Présidente
Lacroix Marthe		CU-Vieille-Capitale	Vice-présidente
Gamache Gaston		CR-Vieille-Capitale	Trésorier
Vézina Véronique	X	CU-IRDPQ	Secrétaire
Thériault Marie-Michèle	X	CU-CRDQ	Représentante
Odgers Patricia		CU-Jeffery Hale-St Brigid's	Représentante
Cimon Benoit		CU-Charlevoix	Représentant
Fournier Gilles	X	CU-IUSMQ	Représentant
Aboly Sylvain-Patrick		CU-Jeunesse	Représentant
Lafond André		CU-Québec-Nord	Représentant
Mercier Sylvie (date de démission : 10-12-2024)		CR Québec-Nord	Représentante
Talbot Louise		CR-Québec-Nord	Représentante
Turner Anna Lisa		CU-Jeffery Hale-St Brigid's	Représentante
Pellerin Gilles (date d'entrée : 16-09-2024)		CU-Portneuf	Représentant

PARTIE 5 COORDONNÉES DU PRÉSIDENT(E) ET AUTRES CONTACTS

FONCTION AU COMITÉ	NOM ET PRÉNOM	NUMÉRO TÉLÉPHONE	ADRESSE COURRIEL
Président(e)	Boulangier-Lemieux, Marie	418 843-0949	Marie.boulangier-lemieux.ciussscn@ssss.gouv.qc.ca
Personne-ressource (s'il y a lieu)	Simard, Nancy	418 529-9141, p. 46682	nancy.simard.ciussscn@ssss.gouv.qc.ca
Responsable du dossier des CU	Allen, Marie-France, BPUE		marie-france.allen.ciussscn@ssss.gouv.qc.ca
Autre			

Commentaires s'il y a lieu : plus ou moins 260 membres agissent au sein des CU/CR. Des bénévoles engagés!

PARTIE 6 BILAN DES ACTIVITÉS DU COMITÉ DES USAGERS

(Décrire les actions prises en lien avec les six fonctions du comité des usagers)

Fonction 1 – Renseigner les usagers sur leurs droits et leurs obligations

Nous avons pu donner notre opinion sur 8 présentations différentes présentées par des intervenants du CIUSSSCN :

- Validation de dépliants
- Vignettes pour écrans numériques avec le service des Communications
- Présentation de la procédure et les politiques relatives à l'utilisation des caméras ayant une fonction clinique
- Présentation du protocole des soins palliatifs
- Présentation du Plan régional de sécurité civile, plan de mesures d'urgence et politique en continuité des activités
- Présentation du projet d'élimination des surplus alimentaires en CHSLD
- Échanges réguliers (chaque rencontre) avec les PDG, messieurs Thibodeau et Duchesne, sur les dossiers chauds et les événements marquants au CIUSSSCN permettant aux représentants des CU de transmettre l'information à leur comité respectif
- Échanges lorsque requis avec les gestionnaires du BPUE sur certains dossiers nécessitant l'avis de l'exécutif

Fonction 2A – Promouvoir l'amélioration de la qualité des conditions de vie des usagers

- Appel de propositions, acceptation et gestion des projets spéciaux, voir le bilan (annexe 3C).

Fonction 2B – Évaluer le degré de satisfaction des usagers à l'égard des services obtenus

- Support des bénévoles pour aider les personnes âgées en centre d'hébergement à remplir le questionnaire.
- CPQS : Commissariat aux plaintes et à la qualité des services

Fonction 3 – Défendre les droits et les intérêts collectifs ou individuels des usagers

Fonction 4 – Accompagner et assister, sur demande, un usager dans toute démarche qu'il entreprend, y compris lorsqu'il désire porter plainte

Plusieurs référencements ont été effectués vers des comités des usagers du CIUSSCN ou d'autres organisations.

Fonction 5 – Assurer, le cas échéant, le bon fonctionnement de chacun des comités des résidents et veiller à ce qu'ils aient les ressources nécessaires à l'exercice de leurs fonctions

M. Gamache a prêté main-forte au CU de Portneuf et aidé à repartir 2 comités de résidents en collaboration avec les gestionnaires et les usagers de la région.

Mme Lacroix a participé à des rencontres avec le RPCU (4) pour discuter de la nouvelle structure que pourraient prendre les comités sous les nouveaux comités des usagers.

Le 1^{er} décembre 2024, un nouveau comité de résident, à la suite de l'achat du CIUSSS, a rejoint le comité des usagers de la Vieille-Capitale, soit le CR Saint-Dominique.

Deux nouveaux comités de résidents ont vu le jour, soit un CR pour la MDAA de Lebourgneuf inaugurée le 10 mai 2024 et un deuxième CR pour celle de Pont-Rouge, le 18 novembre dernier, sous l'égide de la ministre responsable des aînés et déléguée à la santé, Mme Sonia Bélanger, et de notre PDG.

Des ajustements financiers ont été faits pour les comités suivants : CU-IUSMQ et CU-St-Brigid's-Jeffery Hale afin d'équilibrer leur budget de façon exceptionnelle. Ces montants en provenance des surplus dédiés aux projets spéciaux seront pris en compte lors de l'attribution des montants dans le cadre de l'appel de projets spéciaux 2025-2026.

Fonction 6 – Évaluer, le cas échéant, l'efficacité de la mesure mise en place en application des dispositions de l'article 209.0.1 de la LOI (LSSSS)

PARTIE 7 TENUE DES RENCONTRES

(Indiquer le nombre total de réunions tenues dans l'année incluant la tenue de l'assemblée générale annuelle (AGA))

Huit rencontres régulières (8) : 22 avril, 10 juin, 16 septembre, 28 octobre et 9 décembre 2024, AGA 10 juin 2024, 27 janvier et 10 mars 2025.

Deux rencontres extraordinaires (2) : 25 février et 14 avril 2025.

Neuf rencontres de l'exécutif (9) : 15 avril, 21 mai, 19 août, 13 septembre, 3 décembre 2024. 6 janvier, 24 janvier, 19 février et 26 mars 2025.

Rencontres diverses (3) : Portneuf, 28 mai 2024, CRDQ, 14 août et BPUE 28 août 2024.

Rencontres préparatoires Agrément et rencontre des auditeurs : **3**

Rencontres Visite Santé Québec : **2**

Inauguration MDAA Lebourgneuf : **1**

Rencontres d'élaboration de la structure des comités (13) : CU-QN 10 janvier 2025, CU-IUSMQ 13 janvier 2025, CU-Jeffery Hale 13 janvier 2025, BPUE 20 janvier 2025, CU-Dépendance 22 janvier 2025, CU-Portneuf 23 janvier 2025, CU-Jeunesse 23 janvier 2025, CU-Charlevoix 27 janvier 2025, rencontre exécutif et Mme Maltais affaires juridiques du CIUSSS le 10 mars 2025, rencontre Mme Lacroix et CU Jeffery Hale 11 mars 2025, rencontres Mme Lacroix et RPCU, **Rencontres de clarification** : Mme Lacroix et CU-Jeffery Hale.

Rencontres d'organisation du Forum ayant pour thème **(18) : Nos clientèles vulnérables, on s'en occupe! Respect des droits, services de proximité et mobilisation**, tenu le 2 octobre 2024. Membres du comité organisateur : Marthe Lacroix, Gaston Gamache, Lise Royer, Sylvie Malaison, Audrey Bouchard, gestionnaire d'événement, Nancy Simard; soutien administratif.

Nombre total de rencontres : 59

Forum des CU/CR du 2 octobre 2024



- Inauguration de la MDAA de Lebourgneuf : 10 mai 2024
- Séances du CA : 5 - Comité de transition du CA : 3 (Véronique Vézina)
- Visite des dirigeants de Santé Québec, Mme Biron, Mme Germain et M. Abergel (2) : 21 août 2024, plus une rencontre préparatoire
- Visite d'Agrément Canada (3) deux rencontres préparatoires (2 août et 3 septembre 2024) et la visite de M. Hénault, le 21 octobre 2024
- Rencontre avec M^e Céline Dauphinais du Conseil de la Protection des malades : 15 décembre 2024
- Rencontre avec le député Vincent Marissal, porte-parole de Québec solidaire en matière de Santé et Services sociaux : 2 décembre 2024
- Présentations et/ou consultations du CIUSSSCN :

2 avril 2024

- Présentation Protocole R-16 sur l'utilisation exceptionnelle des mesures de contrôle, Lise Laberge, DSISP, et Marianne Poisson, DSM
- Plan d'action du CIUSSS de la Capitale-Nationale 2024-2027, M. Guy Thibodeau
- Guide pour collaborer avec les comités des usagers et les comités de résidents au CIUSSS de la Capitale-Nationale, Sandrine St-Pierre-Gagné

28 octobre 2024

- Présentation Communications du CIUSSS – vignettes écrans numériques, Sandrine St-Pierre-Gagné
- Présentation des résultats du sondage d'évaluation du Forum des CU/CR – 2 octobre 2024, Marthe Lacroix

9 décembre 2024

- Présentation de la Procédure et Politique relative à l'utilisation des caméras ayant une fonction clinique, Isabelle Blanchard et Stéphany Garneau, DSM
- Présentation Protocole de soins palliatifs, Julia Masella, SPFV
- Présentation Plan régional de sécurité civile, Plan de mesures d'urgence et Politique en continuité des activités, Julien Bédard et Laurence Déry, DQEPE

10 mars 2025

- Présentation : Lutte contre la maltraitance, Audrey Walsh, coordonnatrice régionale
- Présentation : Projet de réduction du gaspillage alimentaire en CHSLD, Élise Rochette, conseillère cadre au (BPO), Sonia Rouleau-Cyr, gestionnaire et promotrice du projet

PARTIE 8 RÉALISATIONS ET PROJETS PRÉVUS POUR L'ANNÉE PROCHAINE

(Décrire les projets futurs que le comité compte déployer)

- Mettre en place les nouvelles structures prévues pour les CU/CR dans le cadre de Santé Québec (annexe 5)
- Poursuivre le partenariat avec Santé Québec Capitale-Nationale pour l'accroissement de la notoriété des CU/CR
- Répondre aux demandes des CU/CR

- Superviser l'appel et la gestion des projets spéciaux
- Troisième Forum des CU/CR, automne 2025

PARTIE 9A ASSISTANCE ET ACCOMPAGNEMENT EFFECTUÉS PAR LE COMITÉ
(Mentionner les situations qui ont nécessité la collaboration de la Commissaire aux plaintes)

PARTIE 9B STATISTIQUES

(Inscrire le nombre de demandes d'information ou d'insatisfaction (selon la catégorie) reçues au cours de l'année par le comité des usagers et les comités des résidents)

Demandes d'information	Accessibilité et continuité	Aspect financier	Droits particuliers	Organisation du milieu	Relations Interpersonnelles
67					
Soins et services	Service alimentaire	Maltraitance	Autres	Transfert au Commissariat aux plaintes	
		1		3	

Commentaires s'il y a lieu : Beaucoup d'appels pour de l'information et des références vers d'autres CU/CR. Support administratif pour l'émission de cartes d'identité et de stationnement, la production d'adresse courriel et d'accès informatiques.

PARTIE 10 CONCLUSION

(La présidence du comité des usagers effectue un retour sur les réalisations, constats et ...recommandations de l'année qui vient de s'écouler)

Je termine ma quatrième année à la présidence du CUCI, je ne cacherai pas que cette dernière a été exigeante pour l'ensemble des personnes impliquées et notamment de l'équipe de l'exécutif. Mme Lacroix avec la rédaction et la vision d'ensemble de la structure des comités et sa participation au RPCU ou M. Gamache avec les projets spéciaux, Mme Vézina avec son rôle important au sein du CA, nous avons un comité exécutif hors du commun! La visite de l'Agrément et des responsables de Santé Québec, un changement à la direction, d'autres rencontres qui s'avéraient toutes aussi importantes. Nous recevrons prochainement des communications du nouveau Comité national des usagers et de comment s'articulera notre futur... mais d'ici là, ne perdons pas de vue le service à l'utilisateur, la base de notre mission.

Date de rédaction du rapport	2025-05-06
Date de l'adoption du rapport	2025-06-09

	
Signature – Président(e)	Signature – Secrétaire

PARTIE 11 RAPPORT FINANCIER

(Remplir le fichier Excel et le joindre au rapport d'activités)

Rapports financiers 2024 -2025

ANNEXE 3 A - DONNÉES FINANCIÈRES DES COMITÉS DES USAGERS

ANNEXE 3 B - RAPPORT FINANCIER DU CUCI

ANNEXE 3 C - TABLEAU DES PROJETS SPÉCIAUX RÉALISÉS

ANNEXE 4 - PARAMÈTRES BUDGÉTAIRES DU CUCI

	COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ CAPITALE-NATIONALE (CUCI)	ANNÉE	2024-2025
		Protection : cucicn	

ANNEXE - 3 A	DONNÉES FINANCIÈRES DE TOUS LES COMITÉS DES USAGERS
---------------------	--

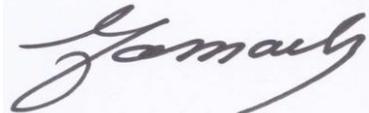
BUDGETS ET DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT

NOM DES COMITÉ DES USAGERS	BUDGET ⁽¹⁾ DISPONIBLE 2024-2025	CHARGES 2024-2025	SOLDE AU 2025-03-31
CENTRE INTÉGRÉ DE LA CAPITALE-NATIONALE (CUCICN) *	236 022,63 \$	218 724,77 \$	17 297,86 \$
CENTRE JEUNESSE DE QUÉBEC	48 846,00 \$	47 818,15 \$	1 027,85 \$
CENTRE DE RÉADAPTATION EN DÉFICIENCE INTELLECTUELLE DE QUÉBEC	27 954,00 \$	21 891,70 \$	6 062,30 \$
CENTRE DE RÉADAPTATION EN DÉPENDANCE DE QUÉBEC *	6 003,56 \$	2 536,93 \$	3 466,63 \$
CHARLEVOIX	57 296,00 \$	54 339,32 \$	2 956,68 \$
INSTITUT DE RÉADAPTATION EN DÉFICIENCE PHYSIQUE DE QUÉBEC	27 650,00 \$	16 721,27 \$	10 928,73 \$
INSTITUT UNIVERSITAIRE EN SANTÉ MENTALE DE QUÉBEC	132 666,00 \$	141 927,58 \$	(9 261,58 \$)
JEFFERY HALE - SAINT-BRIGID'S	14 040,00 \$	15 187,17 \$	(1 147,17 \$)
PORTNEUF *	25 289,30 \$	7 751,28 \$	17 538,02 \$
QUÉBEC-NORD	74 448,00 \$	44 821,28 \$	29 626,72 \$
VIEILLE-CAPITALE *	102 492,20 \$	91 827,40 \$	10 664,80 \$
			0,00 \$
TOTAL :	752 707,69 \$	663 546,85 \$	89 160,84 \$

* Les comités portant un astérix ont une comptabilité autonome de leur budget

NOTES OU COMMENTAIRES (S'IL Y A LIEU)

DATE DE RÉDACTION DU RAPPORT	2025-04-30		
DATE DE L'ADOPTION DU RAPPORT	2025-06-09		

	
Signature - président(e) du CUCI	Signature - trésorier du CUCI

	COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ CAPITALE-NATIONALE (CUCI)	EXERCICE FINANCIER
		2024-2025
ANNEXE 3 - B	RAPPORT FINANCIER DU CUCI	

SOLDE AU 1ER AVRIL 2024 (Surplus inscrit au rapport financier du 31 mars 2024 du CUCI) :		0,00 \$
Montant reçu au cours de	2024-2025	Budget annuel de fonctionnement :
		20 000,00 \$
Solde des surplus des surplus accumulés reçus de la DRF du CIUSSS de la Capitale-Nationale :		215 987,39 \$
Budget alloué pour la personne-ressource du CIUSSS CN affectée au CUCI pour l'année	2024-2025	67 667,28 \$
Autres sommes de natures diverses reçues par le comité		35,24 \$
TOTAL DU BUDGET DISPONIBLE POUR L'EXERCICE :	2024-2025	303 689,91 \$

3 A - DÉPENSES EFFECTUÉES AU COURS DE L'ANNÉE		
NO. CIUSSS	COMPTES DE DÉPENSES	MONTANT
5405	(5620) Service traiteur	148,21 \$
6030	(5720) Services achetés à l'externe / prise de notes / rapports et autres	509,83 \$
6200	(5625) Colloques / frais de déplacements, de séjour et d'inscription	
6210	(5610) Déplacements courants	421,60 \$
6305	(5640) Cotisations	
6505	(5690) Formation / forum d'information, location de salle, etc.	
6630	(5730) Honoraires professionnels / interprètes, autres	
6710	(5700) Fournitures et frais de bureau / impression de documents à l'interne, etc.	1 657,74 \$
6750	(5710) Poste / timbres / messagerie	
6800	(5660) Publicité / promotion / informations aux usagers	
	(5750) Projets spéciaux financés à même les surplus réservés à cette fin	215 987,39 \$
7560	(5760) Petits équipements / matériel et réparation	
	(5765) Salaire de la personne ressource du CIUSSS affectée au comité des usagers	67 667,28 \$
Autres charges diverses (Dépenses qui ne peuvent pas être incluses dans les rubriques précédentes)		
7530 (5740)		0,00 \$
TOTAL DES DÉPENSES :		286 392,05 \$
EXCÉDENT DU BUDGET SUR LES DÉPENSES :		17 297,86 \$

COMMENTAIRES s'il y a lieu :

	2025-04-30
Signature - trésorier du CUCI	Date

ANNEXE - 3 B (SUITE)	COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ CAPITALE-NATIONALE (CUCI)	EXERCICE FINANCIER	
		2024-2025	
DÉPENSES SPÉCIFIQUES RELIÉES AU MANDAT DU COMITÉ DES USAGERS DU CENTRE INTÉGRÉ			
REPRÉSENTATION & ADMINISTRATION			
Faire rapport annuellement au CA des activités des CU et CR			
Participer à divers comités de l'établissement			
Administration et gouvernance du CUCI			
	Déplacements courants	269,08	
	Service traiteur		
	Fournitures de bureau	1 657,74	
	Services achetés à l'externe et publicité/promotion aux usagers	509,83	
	Portion du salaire de la personne-ressource	22 555,76	24 992,41 \$
COORDINATION			
Initier et coordonner des projets bénéficiant à l'ensemble des comités (CU et CR)			
afin de soutenir la réalisation de projets spéciaux			
Assurer la coordination et la consolidation des rapports d'activités des CU et CR			
	Déplacements courants	152,52	
	Service traiteur	148,21	
	Services achetés à l'externe		
	Autres charges diverses		
	Portion du salaire de la personne-ressource	22 555,76	
			22 856,49 \$
HARMONISATION			
Encadrer et uniformiser les règles de fonctionnement, les modalités d'autorisation			
pour les dépenses et celles portant sur la reddition de comptes des comités.			
	Déplacements courants		
	Services achetés à l'externe		
	Portion du salaire de la personne-ressource	22 555,76	
			22 555,76 \$
PROJETS SPÉCIAUX DE TOUS LES COMITÉS DES USAGERS ET DES RÉSIDENTS			
	Projets pour faire connaître les droits et le rôle des comités et les projets	215 987,39	
	consistant à une contribution financière pour l'amélioration du milieu		
	des usagers.		215 987,39 \$
TOTAL DES DÉPENSES RELIÉES AU MANDAT DU COMITÉ		286 392,05 \$	

ANNEXE - 3 C	PROJETS SPÉCIAUX RÉALISÉS PAR LES COMITÉS DES USAGERS ET DES RÉSIDENTS				EXERCICE FINANCIER	
					2024-2025	
COMITÉS	BRÈVE DESCRIPTION DU PROJET				MONTANT AUTORISÉ	MONTANT DÉPENSÉ
CU - CENTRE INTÉGRÉ	Forum des comités des usagers et des comités des résidents en octobre 2024. Trois capsules d'informations sur les comités.				32 895,68 \$	32 381,74 \$
CU - CHARLEVOIX	Accessoires pour diffuser de l'information sur les droits des usagers aux proches des résidents et autres informations aux membres				2 049,49 \$	2 049,49 \$
CU - CENTRE JEUNESSE	Guide d'informations sur les contacts supervisés pour les parents sur l'application de la loi sur la protection de la jeunesse				1 840,00 \$	1 851,10 \$
CU - CRDIQ	Améliorer l'information aux usagers sur réseaux sociaux : 9 000 \$ - Salle psychométrique RAC- 1 960.32 \$ - Achats de jeux : 1 519.49 \$				13 514,53 \$	13 439,89 \$
CU - CRDQ	Production d'agendas d'informations aux usagers				4 200,00 \$	4 092,78 \$
CU - IRDPQ	Cartes de souhaits remises lors d'une rencontre avec les usagers hébergés et informations sur le rôle du comité (projet annulé)				0,00 \$	0,00 \$
CU - IUSMQ	Participation partielle aux coûts des calendriers 2025 à même le solde du budget des projets spéciaux 2024-2025. Entente spéciale				10 765,11 \$	10 765,11 \$
CU - JEFFERY HALE / ST-BRIGID'S	Mobilier de rangement et matériel de divertissement : 2 505.51 \$ - matériel décoratif pour les résidents : 4200				6 705,51 \$	6 722,08 \$
CU - PORTNEUF	CR St-Casimir : Cadres avec histoire de vie des résidents				1 950,00 \$	1 883,36 \$
	CR St-Marc-des-Carières : Juke-box et matériel de loisir				3 655,28 \$	3 238,10 \$
	CR Donnacona : juke-box pour les activités des résidents				6 200,00 \$	6 096,68 \$
CU - QUÉBEC-NORD + MESURE 25*	CR Alphose-Bonenfant : local de recueillement pour résidents				3 175,94 \$	3 014,81 \$
	CR Charlesbourg : tableaux information, orientation mat. Exercice				7 013,08 \$	7 121,54 \$
	CR Loretteville : jeux interactifs pour stimuler fonctions cognitives				15 521,63 \$	15 521,63 \$
	CR St-Augustin : Juke-box, balançoire, matériel de stimulation				17 227,06 \$	17 273,05 \$
	CR Du Fargy : Juke-box, décalques sur portes				9 198,00 \$	7 065,22 \$
CU - VIEILLE-CAPITALE + MESURE 25*	CR HGQ : matériel occupationnel, chambre soins palliatifs				18 365,00 \$	18 359,04 \$
	CR Christ-Roi : Juke-box, décoration place publique pour résidents				3 500,00 \$	3 376,25 \$
	CR Maison Paul-Triquet : Cadres avec photos des résidents				3 368,48 \$	3 368,48 \$
	CR Limoilou : Juke-box, projecteur avec écran déroulant				5 700,00 \$	5 580,32 \$
	CR Sacré-Cœur : décalques sur portes des chambres et autres				12 436,64 \$	13 360,35 \$
	CR St-Antoine : Aménager salle commune pour interactions sociales				6 473,85 \$	6 527,25 \$
	CR NDL : Chauffes-serviettes, projecteur d'étoiles et couvertures				4 950,00 \$	5 001,01 \$
	CR Le Faubourg : confection tentures pour résideents (mesure 25)				14 898,92 \$	14 898,92 \$
	CR St-Dominique - accessoires et aménagement lieux des loisirs				13 000,00 \$	12 999,19 \$
NOMBRE DE PROJETS PRÉSENT	37	PROJETS RÉALISÉS	35	TOTAUX :	218 604,20 \$	215 987,39 \$
NOMBRE DE PROJETS AUTORISÉS	35	Budg. disponible	215 987,39 \$	ÉCART :	0,00 \$	

**PARAMÈTRES BUDGÉTAIRES
(REDDITION DE COMPTES)**

ANNEXE - 4

**VALIDATION DES PARAMÈTRES BUDGÉTAIRES DES COMITÉS DES USAGERS
ACCOMPAGNANT LA CIRCULAIRE 2016-021 - (FORMULAIRE ADAPTÉ)**

EXERCICE FINANCIER DE LA PÉRIODE DU 1^{ER} AVRIL 2024 AU 31 MARS 2025

IDENTIFICATION DU COMITÉ DES USAGERS

Nom de l'Établissement :	CIUSSS - CAPITALE-NATIONALE		
Nom du comité des usagers :	Comité des usagers du Centre intégré (CUCI)		
Nombre de comités des usagers :	10	Nombre de comités de résidents :	35
PARAMÈTRES BUDGÉTAIRES		MONTANT	
Inscrire le solde budgétaire enregistré au 31 mars 2024 :		0,00 \$	
Budget 2024-2025 - fonctionnement - surplus et autres revenus :		236 022,63 \$	
Budget 2024-2025 - personne-ressource du CIUSSSCN affectée au comité :		67 667,28 \$	
Disponibilité budgétaire 2024-2025 :		303 689,91 \$	
Dépenses 2024-2025 - incluant les projets spéciaux autorisés et réalisés par les comités et le salaire de la personne-ressource affectée au CUCI :		286 392,05 \$	
TOTAL DES DÉPENSES :		286 392,05 \$	
Solde en date du :	2025-03-31	17 297,86 \$	

Nous soussignés, certifions que les renseignements sont exacts et que les données ont été validées.

Nom du président(e) du Comité des usagers : 	Marie Boulanger Lemieux
	2025-04-30
Signature du président(e) (signature électronique ou manuscrite)	Date
Nom du directeur des finances (ou autre) : 	
NE RIEN INSCRIRE	
Signature du directeur des finances (ou autorité équivalente)	Date

Annexe 5 - Structure des comités proposée au Comité national des usagers

